Javno preduzeće
ELEKTROPRIVREDA BOSNE I HERCEGOVINE
d.d. - Sarajevo

28.10.2026
03-77-2-23685-1/2026

DOKUMENTACIJA ZA UČEŠĆE PO POZIVU

BROJ: **006-EDTZ/26**

ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA OTKUP I UNIŠTENJE BEZVRIJEDNE REGISTRATURNE GRAĐE , PRIKUPLJENE U JAVNOM PREDUZEĆU ELEKTROPRIVREDA BIH D.D. – SARAJEVO, PODRUŽNICA „ELEKTRODISTRIBUCIJA" TUZLA

Direktor

dr.sci. Adamir Jahić

Tuzla, oktobar 2026. godine

S A D R Ž A J

1. **Instrukcije za nuđenje** 4

2. **Tehnički dio dokumentacije za učešće po pozivu** 5

3. **Obrazac za cijenu ponude** 8

JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Tuzla objavljuje

J A V N I P O Z I V

za prikupljanje ponuda za otkup i uništenje bezvrijedne registraturne građe, prikupljene u Javnom Preduzeću Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija" Tuzla

Ovim pozivom za dostavu ponuda pozivamo sve zainteresovane subjekte da podnesu svoje ponude za otkup i uništenje bezvrijedne registraturne građe.

Uslovi prodaje:

- Ponudu za otkup i uništenje bezvrijedne registraturne građe mogu dati sva pravna lica registrovana za obavljanje djelatnosti koja je predmet prodaje.

Ostali uslovi i dokazi za učešće u javnom pozivu su navedeni u dokumentaciji za učešće po Javnom pozivu, koju zainteresovani ponuđači mogu preuzeti u Javnom preduzeću Elektroprivreda BiH d.d.- Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija" Tuzla, Rudarska 38, kancelarija broj 4 ili koja im se može dostaviti putem elektronske pošte, i to radnim danom od 07:30 do 16:00 sati, u periodu od 02.11.2026. do 15.11.2026. godine.
Kontakt osoba:
Jasmin Džindo, tel: 035 304 426, mail: j.dzindo@epbih.ba
Dokumentacija za učešće je besplatna.

Rok za dostavu zatvorenih i zapečaćenih ponuda je 16.11.2026. godine, do 10,00 sati.
Javno otvaranje ponuda će se izvršiti u prisustvu ovlaštenih predstavnika zainteresovanih ponuđača na adresi: Rudarska 38, Tuzla, dana 16.11.2026. godine, sala za timski rad u 10:30 sati.

Ovaj poziv se objavljuje u dnevnom listovima: Dnevni avaz, Oslobođenju i na web portalu JP EP BiH www.epbih.ba

INSTRUKCIJE ZA NUĐENJE

Dokumentacija za učešće po pozivu broj: **006-EDTZ/26**
za otkup i uništenje bezvrijedne registraturne građe, prikupljene u Javnom preduzeću Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Podružnica "Elektrodistribucija" Tuzla

Način komuniciranja sa dobavljačima

a) Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencije) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.
b) Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem faksa broj 035 304 355, uz obavezu da se ista proslijedi i poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.
c) Kontakt osobe:
Jasmin Džindo, tel: 035 304 426, mail: j.dzindo@epbih.ba
Jasmina Hrnčić, tel: 035 304 453, mail: ja.fejzic@epbih.ba

Priprema ponude

a) Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj dokumentaciji za učešće. Ponude koje nisu u skladu sa ovom dokumentacijom za učešće po pozivu će biti odbačene kao neprihvatljive.
b) Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.
c) Ponuda, svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.
d) Ponudu dostaviti u jednom originalnom primjerku i jednoj kopiji. Ponuda treba sadržavati sve dokumente navedene u pozivu i dokumentaciji za učešće, u protivnom ponuda ponuđača će biti odbačena kao neprihvatljiva.

e) **Rok za dostavu ponuda je 16.11.2026. godine do 10,00 sati.**

Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu:
JP Elektroprivreda BiH, d.d. – Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija" Tuzla, Rudarska 38, Tuzla.
Ponude moraju biti uredno zatvorene i zapečaćene u odgovarajućoj koverti na kojoj treba biti naznačeno sljedeće:

- „Ponuda za poziv broj: 006-EDTZ/26 – za otkup i uništenje bezvrijedne registraturne građe"

Ponude koje budu dostavljene po isteku navedenog roka, biće vraćene ponuđaču neotvorene.
Javno otvaranje ponuda će se izvršiti u prisustvu ovlaštenih predstavnika zainteresovanih ponuđača na adresi: Rudarska 38, Tuzla, dana, 16.11.2026. godine, sala za timski rad u 10:30 sati.

Cijene iskazati na priloženom Obrascu za cijene, iskazati jedinične cijene bez PDV-a, ukupnu cijenu bez PDV-a, PDV i ukupnu cijenu sa PDV-om.
Ponuđač je obavezan ponuditi sve pozicije iz Obrasca za cijenu ponude.

Ugovorni organ – Prodavac će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

a) Kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima – u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi artimetička greška;
b) Ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
c) Ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja iznos.

Kriteriji za dodjelu ugovora:

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji ponudi najveću cijenu, a koji ispunjava sve uslove iz poziva i dokumentacije za učešće po pozivu.
U slučaju iste ponuđene cijene prednost ima ponuđač koji je prije dostavio ponudu.
Za slučaj da cijena ponude nije odgovarajuća za Prodavca, isti zadržava pravo da ne zaključi ugovor.

TEHNIČKI DIO DOKUMENTACIJE ZA UČEŠĆE PO POZIVU

Zahtjevi prema Ponuđaču

1. Naziv i opis usluge

Iz Javnog preduzeća Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Podružnica "Elektrodistribucija" Tuzla, potrebno je preuzeti, transportovati i konačno zbrinuti (uništiti) na okolinski prihvatljiv način prikupljenu bezvrijednu registraturnu građu u skladu sa važećim zakonima i propisima o arhivskoj građi i zaštiti ličnih podataka.

Specifikacija bezvrijedne registraturne građe sa količinama koje su prikupljene u JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Podružnica "Elektrodistribucija" Tuzla nalazi se u prilogu.

Ponuđač je obavezan u ponudi dostaviti:

- Dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnom sudskom ili trgovačkom registru, u zemlji u kojoj je ponuđač osnovan, za obavljanje djelatnosti otkupa i prometa otpadnih materijala koji su predmet ovog poziva. Ponuđač je obavezan kao dokaz dostaviti riješenje/aktuelni izvod iz sudskog registra. Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena fotokopija.
- Dozvolu za upravljanje otpadom ili okolinsku dozvolu ili saglasnsot o oslobađanju obaveze pribavljanja dozvole od nadležnog ministarstva, gdje se vidi da je ovlašten za upravljanje otpadom koji je predmet javnog poziva. Dokaz se dostavlja kao ovjerena fotokopija.
- **Ponuđač je obavezan dostaviti izjavu o prihvatanju uslova avansnog plaćanja, 100% za kompletnu isporuku za količine iz poziva.**
- Izjava iz Javnog poziva - Prilog 1

2. Saopštenje/naznaka elemenata Ugovora koje Ponuđač može podugovarati

Podugovaranje je dozvoljeno u obimu do 50% vrijednosti ugovora uz prethodnu saglasnost Podružnice "Elektrodistribucija" Tuzla.

3. Obaveze Ponuđača – Kupca

Ponuđač - Kupac se obavezuje da će:

- vršiti usluge u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima iz oblasti zaštite okoline i oblasti upravljanja otpadom, arhivskoj građi i zaštiti ličnih podataka
- organizuje preuzimanje bezvrijedne registraturne građe, u skladu sa Pravilnikom o uvjetima za prijenos obaveza upravljanja otpadom sa proizvođača i prodavača na operatera sistema za prikupljanje otpada („Službene novine Federacije BiH", broj: 9/05) i zakonom o arhivkoj građi i zaštiti ličnih podataka,
- slijediti propise zaštite na radu i zaštite od požara, uključujući pravila JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo,
- da uslugu vrši vlastitim i/ili angažovanim materijalom, sredstvima i radnom snagom u skladu sa izjavom,
- da za otpad obezbjedi vlastitu ambalažu, ako je potrebna,
- da za svoje radnike obezbijedi provođenje svih potrebnih mjera zaštite na radu u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu,
- da prilikom izvođenja usluga sve eventualno dodatne troškove na sanaciji posljedica vlastitog nepravilnog postupka sa materijama snosi vlastitim sredstvima i vlastitom radnom snagom,
- da preuzima bezvrijednu registraturnu građu koja se nalazi u na području na kojima se nalaze poslovni objekti Podružnice „Elektrodistribucija" Tuzla (Tuzlanski kanton),
- da zajedno sa ovlaštenim predstavnikom prodavca izvrši vaganje – utvrđivanje količina bezvrijedne registraturne građe, te da snosi troškove vaganja,
- da u slučaju korištenja ambalaže Prodavca, a po zahtjevu istog izvrši povrat određene ambalaže,
- da u roku od 30 (tridest) dana od dana prijema obavještenja preuzme bezvrijednu registraturnu građu.

4. Obaveze – Prodavca

Prodavac se obavezuje da:

- obezbijedi kontinuiran nadzor u toku utovara i odvoza bezvrijedne registraturne građe,
- davaocu usluge blagovremeno najavi termin za odvoz bezvrijedne registraturne građe,
- Izvođaču usluge omogući pripremanje transporta bezvrijedne registraturne građe u toku radnog vremena,
- obezbjedi pristup za transport,
- davaocu usluge da popratnu dokumentaciju za transport,
- imenuju osobe za kontakt u Podružnici „Elektrodistribucija" Tuzla.

5. Zahtjevi za kvalitet

Preuzimanje, transport i konačno zbrinjavanje bezvrijedne registraturne građe mora se izvršiti u skladu sa propisima Federacije BiH.

Ponuđač se obavezuje da će vršiti usluge u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom (Sl. novine FBiH 33/03 i 72/09), Zakonom o prikupljanju, proizvodnji i prometu sekundarnih sirovina i otpadnog materijala (Sl.novine FBiH 35/98 i 109/12), Zakonom o zaštiti okoliša (Sl.novine BiH 33/03 i 38/09), Zakonom o arhivskoj građi (Sl.novine FBiH, br. 45/02) i Zakonom o zaštiti ličnih podataka (Sl. glasnik BiH", br. 12/2025) kao i svim ostalim podzakonskim aktima proisteklim iz navedenih Zakona.

6. Garancija za izvršene radove / usluge

Ponuđač garantuje da će usluge izvršiti kvalitetno u predviđenom roku i u skladu sa zahtjevima iz dokumentacije za učešće i poziva.

7. Rok izvršenja – dinamika izvršenja

Ugovorni organ planira zaključenje ugovora na period od 6 (šest) mjeseci računajući od dana potpisivanja obje ugovorne strane.
Ponuđač - Kupac se obavezuje da u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema obavještenja, izvrši uplatu avansa a da u roku od 30 (tridest) dana od dana prijema obavještenja preuzme bezvrijednu registraturnu građu.
Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane u slučaju da jedna od ugovornih strana ne ispunjava svoje ugovorne obaveze.
U obrascu za cijenu ponude su date okvirne količine, a stvarne količine će se utvrditi prilikom otkupa vaganjem u prisustvu obje ugovorone strane.
Jedinične cijene u obrascu za cijenu ponude su nepromijenljive u periodu trajanja ugovora.
Prodavac zadržava pravo izmjene količina u toku važenja ugovora.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača:_____ od_____do_____

Ponuda broj:_____

Red. Broj	Naziv materijala i lokacija	Jedinica Mjere	Ukupna količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupno bez PDV-a (KM)
1.	Registraturna građa - Mitra Trifunovića Uče 5, Tuzla	kg	2.800		
2.	Registraturna građa - Rudarska 38, Tuzla	kg	90		
3.	Registraturna građa - Kulina bana bb, Lukavac	kg	220		
4.	Registraturna građa - Branilaca Banovića 30, Banovići	kg	190		
5.	Registraturna građa- Vahida Ibrića bb, Srebrenik	kg	420		
6.	Registraturna građa - Pionirska 1, Kladanj	kg	110		
7.	Registraturna građa - Senada Požegića bb, Kalesija	kg	165		
8.	Registraturna građa - Vrapče 2, Tuzla	kg	1420		
9.	Registraturna građa - Bosanskih kraljeva 16, Gračanica	kg	250		
10.	Registraturna građa - Prva Ulica 206, Živinice	kg	1.250		
11.	Registraturna građa - Žrtava Srebrenica 2, Gradačac	kg	70		
				Ukupna cijena bez PDV-a (KM):	
				PDV:	
				Ukupna cijena sa PDV-om:	
NAPOMENA: upisati slovima ukupnu cijenu bez PDV-a:					

Datum: _____ Potpis ponuđača: _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM za domaće dobavljače, odnosno u EUR-ima za ino dobavljače.
   Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom ponuđačima.

Naziv ponuđača: _____ PRILOG 1

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača:_____

Kao ponuđač u postupku broj: 006-EDTZ/26 za otkup i uništenje bezvrijedne registraturne građe, prikupljene u Javnom Preduzeću Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija" Tuzla, prema zahtjevu iz Javnog poziva, dajem sljedeću:

IZJAVU

- da ću uništavanje građe izvršiti na siguran i pouzdan način, u skladu sa važećim zakonima i propisima o arhivskoj građi i zaštiti ličnih podataka
- da garantujem potpunu povjerljivost podataka i informacija sadržanih u uništavanoj građi.
- da ću izvršiti siguran transport građe od lokacija Naručioca do mjesta uništenja.
- da ću nakon izvršenog uništenja, izdati **pisanu potvrdu (zapisnik) o uništenju** s detaljnim podacima o uništenoj građi (količina, vrsta, datum).
- kojom preuzimam punu odgovornost za zakonitost postupka uništenja.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

_____

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)